

Как определить ребенка в учреждение дошкольного образования Ошмянского района

1. Постановка на учет детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования (административная процедура 6.6.)

Для постановки на учет в учреждения образования сельской местности Ошмянского района законному представителю ребенка необходимо обратиться в сельский исполнительный комитет по месту нахождения учреждения образования.

Учреждение образования	Сельский исполнительный комитет Ошмянского района	Контакты
Краковский детский сад	Жупранский сельский исполком	тел. 8(01593) 76381

Режим работы: понедельник, вторник, четверг, пятница: 8.00 – 13.00,
14.00 – 17.00

Среда: 8.00-13.00, 14.00 – 20.00

выходной: суббота, воскресенье.

При обращении предоставить следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка (далее – паспорт);

свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь) (далее – свидетельство о рождении ребенка).

При обращении законному представителю ребенка будет предложено заполнить заявление по установленной форме, после чего ребенок будет считаться поставленным на учет для получения дошкольного образования.

Время выполнения административной процедуры – 1 день.

(пункт 6.6 Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (в ред. от 16.02.2024 № 55), статья 101 Кодекса Республики Беларусь об образовании,

пункт 4 Постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12.08.2022 № 265 «О порядке учета детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования» (в ред. постановления Министерства образования Республики Беларусь от 20 июня 2025 г. №110).

2. Выдача направления в учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью (административная процедура 6.7.)

2.2. Для получения направления в учреждение образования сельской местности Ошмянского района законному представителю ребенка необходимо обратиться в сельский исполнительный комитет по месту нахождения учреждения образования.

При обращении предоставить следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка (далее – паспорт);

свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь) (далее – свидетельство о рождении ребенка).

заявление о выдаче направления;

заключение врачебно-консультационной комиссии (для получения дошкольного образования на дому, в санаторных детских садах, санаторных группах учреждений образования, иных организаций, у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательную программу дошкольного образования);

заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (для лиц с особенностями психофизического развития при оформлении в специальные группы, группы интегрированного обучения и воспитания).

Время выполнения административной процедуры – 3 дня.

(пункт 6.7 Указа Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (в ред. от 16.02.2024 № 55), статья 101 Кодекса Республики Беларусь об образовании, пункт 4 Постановления Министерства образования Республики Беларусь от 12.08.2022 № 265 «О порядке учета детей в целях получения ими

дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования» (в ред. постановления Министерства образования Республики Беларусь от 20 июня 2025 г. №110).

3. Зачисление в учреждение дошкольного образования

В течение 15 дней после получения направления законному представителю ребенка необходимо обратиться к руководителю учреждения образования для зачисления (приёма) в учреждение.

Прием (зачисление) ребенка для получения дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест путем принятия решения (издания приказа) руководителем учреждения образования о приеме (зачислении) лица в учреждение образования на основании документов, указанных в пункте 1 статьи 140 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

При обращении предоставить следующие документы:

заявление законного представителя ребенка;

медицинская справка о состоянии здоровья ребенка;

направление, выданное местным исполнительным и распорядительным органом по месту нахождения учреждения образования, для получения дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования в государственных учреждениях образования, частных учреждениях образования, реализующих образовательную программу дошкольного образования, финансирование части расходов которых осуществляется за счет средств местных бюджетов;

заключение врачебно-консультационной комиссии для получения дошкольного или специального образования на дому, в санаторных детских садах, санаторных группах, санаторных специальных группах, санаторных группах интегрированного обучения и воспитания в учреждениях образования;

заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации для лиц с ОПФР для получения специального образования на уровне дошкольного образования в специальных детских садах, специальных группах, санаторных специальных группах, группах интегрированного обучения и воспитания, санаторных группах интегрированного обучения и воспитания в учреждениях образования.

4. При определении в учреждение дошкольного образования несовершеннолетних граждан Украины, временно пребывающих в Республике Беларусь

Законные представители несовершеннолетних граждан Украины, временно пребывающих в Республике Беларусь, при обращении в

учреждения образования, иные организации, к индивидуальным предпринимателям, осуществляющим в соответствии с законодательством образовательную деятельность, за получением несовершеннолетними гражданами Украины дошкольного образования освобождаются от представления требуемых документов в случае отсутствия объективной возможности представить такие документы.

(подпункт 1.5 Указа Президента Республики Беларусь от 14.09.2022 № 326 «Об изменении Указа Президента Республики Беларусь», применяется к отношениям, возникшим с 24 февраля 2022 года, в отношении лиц, прибывших в Республику Беларусь после 24 февраля 2022 года).

5. Комплектование групп в учреждении образования

В соответствии со статьей 139 Кодекса воспитанники объединяются в группы с учетом возраста на 1 сентября соответствующего учебного года. По желанию одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица и на основании заявления руководитель УДО может принять решение о его приеме (зачислении) в возрастную группу с более раннего возраста при наличии в ней свободных мест. Решение принимается руководителем с учетом особенностей конкретной ситуации, условий УДО. По желанию одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица и на основании заявления руководитель учреждения образования может принять решение о его приеме (зачислении) в возрастную группу с более раннего возраста при наличии в ней свободных мест.